



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 43 DEL 23 MAR. 2017

OGGETTO: "Impegno spesa per trattamento di missioni al personale in servizio".

IL DIRETTORE

NOMINATO con Determina del Presidente n. 4 del 15/03/2016;
VISTO il D.A. n. 1489 del 09/11/1989, istitutivo del Parco delle Madonie
VISTA la LR.98/81, modificata ed integrata dalla L.R. 14/88 e 71/95;
VISTO il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;
VISTO il regolamento di organizzazione dell'Ente di cui all'art. 1, comma 3, della l.r. 15/5/2000, n. 10, approvato con D.A. n. 102/gab del 12/4/2005, entrato in vigore il 30/4/2005, ed in particolare l'art. 9 dello stesso che stabilisce le funzioni di Direttore dell'Ente;
Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio n. 4 del 13/3/2009, modificato ed integrato con delibera di consiglio n. 19/ del 4/8/2009;

VISTA l'allegata proposta di determinazione formulata dal responsabile dell'U.O.B. 1;

D E T E R M I N A

☒ Approvare l'allegata proposta, facendola propria ad ogni conseguente effetto

☐ Non approvare l'allegata proposta _____

☐ Approvare l'allegata proposta, con le seguenti modifiche e/o integrazioni _____

IL DIRETTORE
(Dott. Peppuccio Bonomo)



Ente Parco delle Madonie – Ente di Diritto Pubblico

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) – Tel. (0921) 684011 – Fax (0921) 680478C.F. 95002760825 sito
INTERNET: www.parcodellemadonie.it - e-mail: parco@parcodellemadonie.it

Oggetto: "Impegno spesa per trattamento di missioni al personale in servizio".

LA U.O.B. 1 – Affari Istituzionali, del Personale e Legali

VISTA la delibera del Presidente, assunta con i poteri del Comitato Esecutivo, n. 26 dell'11/08/2016 ad oggetto "Bilancio di previsione 2016 – 2018. Approvazione Bilancio finanziario gestionale" e le successive variazioni;

VISTA la delibera del Consiglio dell'Ente Parco delle Madonie n. 20 del 24/11/2016, relativa all'assestamento di bilancio di previsione 2016-2018;

VISTA la delibera del Presidente, assunta con i poteri del Comitato Esecutivo, n. 51 del 12/12/2016 ad oggetto "Bilancio di previsione 2016 – 2018 assestamento del documento tecnico di accompagnamento al bilancio e del bilancio finanziario gestionale;

VISTA la nota ARTA prot. n. 18188 del 09/03/2017 assunta al protocollo dell'Ente il 10/03/2017 al prot. n. 670 ad oggetto "Autorizzazione esercizio provvisorio del bilancio 2017" con la quale si autorizza l'Ente Parco all'esercizio provvisorio nelle more dell'adozione del bilancio di previsione per il corrente anno e comunque non oltre il 31/03/2017;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere al pagamento per il trattamento delle missioni, spettante al personale ed al Direttore per l'espletamento dei compiti di istituto (sopralluoghi, convegni, fiere, partecipazione a corsi, attività dell'ufficio legale, ecc.) e, che quindi occorre provvedere ad impegnare, la spesa al relativo capitolo di spesa del bilancio corrente esercizio finanziario;

Ritenuto necessario impegnare sul cap. 10201 del bilancio corrente esercizio finanziario, la spesa presuntiva di € 750,00, che rientra nello stanziamento del corrispondente capitolo di bilancio;

Tutto ciò premesso

sottopone al Direttore l'adozione della seguente proposta di determinazione:

1. Nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario, assumere impegno di spesa, in dodicesimi, a carico del bilancio dell'Ente per il trattamento delle missioni, spettante al personale comunque in servizio ed al Direttore, calcolato in € 750,00, con imputazione al capitolo 10201 alla voce "Indennità e rimborso spese per missioni" del bilancio corrente esercizio finanziario;
2. Provvedere alla liquidazione delle parcelle relative alle missioni del personale comunque in servizio e del Direttore mediante determinazione dell'U.O.B.1

Il collaboratore amministrativo
(Giuseppina Antonia Giaimo)

Il Dirigente della U.O.B. 1
(D.ssa Maria Archillo)

11/11/2017

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parco delle madonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.

Petralia Sottana, li _____

IL RESPONSABILE

IL DIRETTORE

(Dott. Peppuccio Bonomo)